

令和5年度 放課後等デイサービス評価表 (事業者向け)

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いいない | いいえ | 改善目標、工夫している点等 |
|----------------------------------|---|---|----|---------------|-----|---|
| 環境・ 体制 整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | ○ | | | 基準は満たしているが今後の利用人数や活動内容によっては屋外等での利用の検討も必要と感じています。 |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | ○ | | | 定員10名に対して配置数は適切です。 |
| | ③ | 職員の専門性は適切ですか | ○ | | | 有資格者の配置をしています。 |
| 業務 改善 | ④ | 業務改善をすすめるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | ○ | | | 職員間で目標に対してPDCAサイクルを繰り返し、達成できるように取り組んでいます。 |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | ○ | | | 評価表から得られたご意見を活かし、業務改善につなげていきたいと思えます。 |
| | ⑥ | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | ○ | | | 事業所ホームページにて公開しています。 |
| | ⑦ | 評価結果を業務改善につなげているか | ○ | | | 問題点を話し合い、業務改善につながるように努めています。 |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | ○ | | | 外部研修会に参加をしています。 |
| 適切 な 支 援 の 提 供 | ⑨ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | ○ | | | 関係機関を含め調査、アセスメントを行い、子どもと保護者のニーズに合わせた個別支援計画の作成に努めています。 |
| | ⑩ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | ○ | | | 季節ごとのイベントを職員間で相談しながら行っています。今後は、成長や変化する興味、その時々課題に合わせたプログラムの立案も必要と感じています。 |
| | ⑪ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | ○ | | | 制作活動やイベントを計画し、長期休暇時には外出行事等の取り組みをしています。 |
| | ⑫ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | ○ | | | 平日、長期休暇に応じた活動内容や時間を職員間で相談しています。 |
| | ⑬ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | ○ | | | お一人お一人の能力、課題等に合わせた計画の立案を心がけています。 |
| | ⑭ | 職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | ○ | | | 活動内容や送迎担当をボードにて確認していますが、今後は打ち合わせをして共通認識を図っていける体制作りが必要と感じています。 |